

## **PRECISA: ADMINISTRATIVO/A- DEPARTAMENTO DE SEGUROS AGRARIOS**

### **Conocimientos necesarios:**

- La candidata/o debe tener conocimientos prácticos en el proceso de administración de seguros agrarios de socios de una cooperativa, gestión de pólizas agrarias y el registro y seguimiento de siniestros. Preparada/o para trabajar de forma directa, colaboradora y eficaz con los departamentos de campo, administración y con la Dirección General.
- Disponer de estudios administrativos, Técnico Agrícola, FP (técnico especialista en explotaciones agrarias) o similares, así como capacidad y conocimientos demostrables en gestión de pólizas y siniestros agrícolas. Manejo del paquete office (Excel, y Word), y conocimiento aplicaciones de gestión de pólizas agrarias agroseguro.
- Tareas y responsabilidades: Relacionadas con el proceso de gestión del seguro agrario: la adquisición de los datos de los socios, la tramitación de la póliza con agroseguro, la gestión de los siniestros, los informes y seguimientos de los tramites y la información y atención a los socios.

### **Competencias y capacidades:**

- Compromiso con el trabajo y la organización.
- Disciplinada/o, organizada/o, metódica/o y rigurosa/o en el desempeño de la tarea.
- Capacidad organizativa y de planificación.
- Habilidad y disposición para trabajar en equipo. Facilidad para relacionarse.
- Facilidad en la gestión documental. Facilidad en el manejo del lenguaje escrito y Capacidad de síntesis.
- Adaptación horaria a las necesidades del servicio

### **Se valorará positivamente:**

- Valenciano hablado y escrito.
- Conocimientos sobre aplicaciones de gestión de pólizas y siniestros de agroseguro.
- Conocimientos sobre ERP en general y particularmente de NAVISION, VISION FRUIT.
- Ser socio/a o hija/o de socia/o de la Cooperativa agrícola S.C.J. Coop. V. de Algemesí
- Residencia en Algemesí/limitrofes; Zona Ribera Alta, y poblaciones cercanas.

### **Personas interesadas:**

Presentar Curriculum vitae junto con una fotografía reciente al departamento de RR. HH. de la Cooperativa, en horario de lunes a viernes de 9 a 13 y de 15 a 18 horas, sábados de 9 a 13. O bien remitir el mismo por e/mail a la dirección: [rrhh@copal.es](mailto:rrhh@copal.es) (Indicando en el asunto: ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTO DE SEGUROS AGRARIOS)\*

**Plazo de presentación: Del 15/01/2020 al 24/01/2020**

[www.copal.es](http://www.copal.es)

Cooperativa Agrícola S.C.J. Coop. V. O.P.F.H. nº007 - CIF: F46024394

Copal, 1. 46680 Algemesí (Valencia - España)

T (+34) 96 248 05 00

F (+34) 96 248 44 21

**\*) Advertencia legal:**

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de Cooperativa Agrícola S.C.J. Coop. V. (en adelante COPAL) con CIF F46024394 y domicilio social sito en Calle Copal, nº 1, 46680, Algemesí (Valencia), con la finalidad de atender sus consultas y remitirle información relacionada que pueda ser de su interés. En cumplimiento con la normativa vigente, COPAL informa que los datos serán conservados durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad. Mientras no nos comunique lo contrario, entenderemos que sus datos no han sido modificados, que usted se compromete a notificarnos cualquier variación y que tenemos su consentimiento para utilizarlos para las finalidades mencionadas. COPAL informa que procederá a tratar los datos de manera lícita, leal, transparente, adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada. Es por ello que COPAL se compromete a adoptar todas las medidas razonables para que estos se supriman o rectifiquen sin dilación cuando sean inexactos. De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal así como del consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición al correo electrónico soporte@copal.es. A su vez, le informamos que puede contactar con el Responsable de privacidad de COPAL, dirigiéndose por escrito a la dirección de correo soporte@copal.es o al teléfono (+34) 96 248 05 00. Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna. Con el envío de su curriculum con sus datos personales acepta la política de privacidad de COPAL.

A large, light green watermark of the COPAL logo is centered on the page. It consists of the word 'copal' in a large, lowercase, cursive-style font, with the full name 'Cooperativa Agrícola de Algemesí' written in a smaller, sans-serif font directly below it.